



1. 在應用程式內的底部菜單選擇「網上客戶中心」。



2. 在「一般服務」部分選擇「更多」，然後點選「電子賬單服務」。



3. 進入頁面後, 選擇相應的煤氣賬戶號碼, 然後按「更改」, 檢本是否已點選「電子賬單服務 - 是」, 並已填上電郵地址。如尚未申請電子賬單服務, 請提供上述資料, 並點選「遞交」即可。

