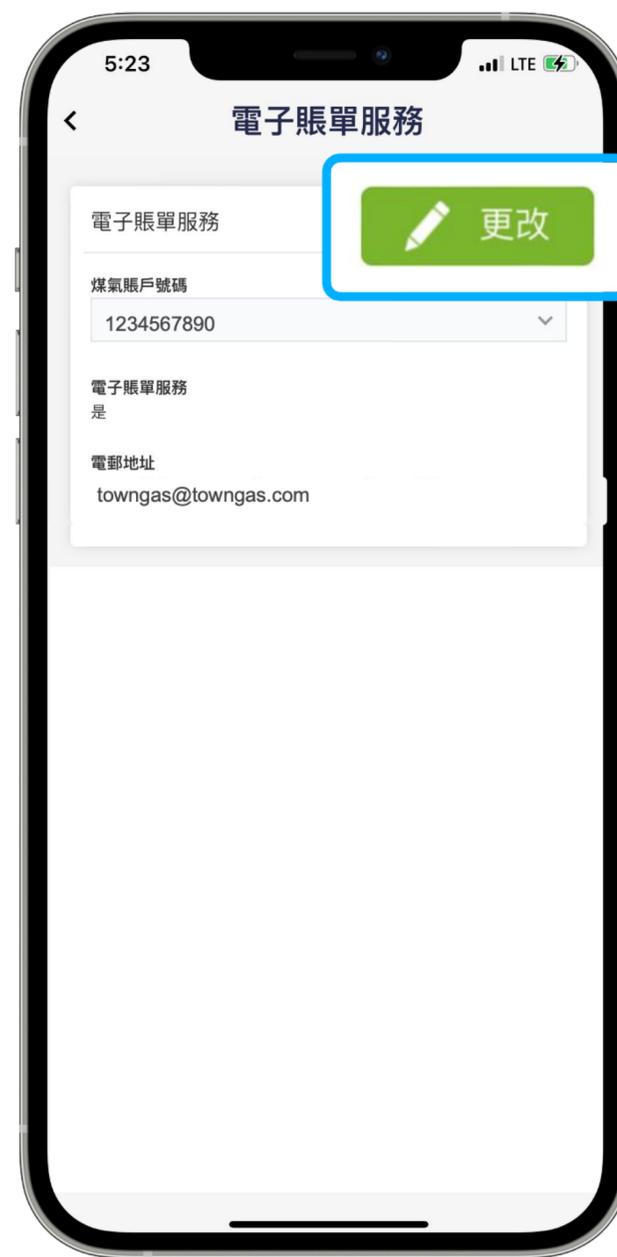




1. 在應用程式內的底部菜單選擇「網上客戶中心」。



2. 在「一般服務」部分選擇「更多」，然後點選「電子賬單服務」。



3. 進入頁面後，選擇相應的煤氣賬戶號碼，然後按「更改」，檢查是否已點選「電子賬單服務—是」，並已填上「電郵地址」。如尚未申請電子賬單服務，請提供上述資料，並點選「遞交」即可。

